



# 面向“十五五”规划的高校图书馆 文献资源规范化体系构建与实践



以北京师范大学图书馆为例

北京师范大学图书馆 于静  
2025年12月17日



- 一 规范化建设的必要性与目标**
- 二 规范化建设的内涵特征**
- 三 规范化建设的战略意义**
- 四 规范化建设的内容框架**
- 五 规范化建设的核心举措**
- 六 北师大规范化建设实践案例**

---

# 文献资源规范化建设的 必要性与目标



# 一、时代背景



## 时代背景

《教育强国建设规划纲要（2024-2035年）》

《中共中央关于制定国民经济和社会发展第十四个五年规划的建议》

标志着我国教育事业发展进入了以“强”为  
核心目标的新阶段

### 教育强国建设新要求

- 深化教育领域综合改革
- 统筹推进教育、科技、人才一体化发展
- 要求各类支撑体系实现内涵式提升

### 高校“双一流”建设新任务

- 健全自主评价与发展机制，打造世界引领创新高地
- 打造融合创新与育人平台，服务国家战略急需人才
- 夯实卓越学科与师资根基，构建自主知识体系核心

### 资源建设规范化

从“经验驱动”向“标准驱动”

从“规模增长”向“质量内涵”

从“资源仓库”向“知识创新”

# 一、规范化建设的必要性



## 传统模式面临的挑战

- **资源同质化**  
大量重复采购导致资源雷同，缺乏特色与差异化
- **供需错配**  
资源建设与用户实际需求脱节，导致资源闲置
- **利用低效**  
资源利用率低，投入产出比不合理，服务效能低
- **管理粗放**  
缺乏科学规范的管理流程，资源建设随意性大
- **风险隐现**  
意识形态、版权风险等隐患增加，防控体系不完善

## 转型规范化建设的必要性

- **经费约束常态化**  
有限经费需要实现最大化效益，须精打细算
- **用户需求多样化、个性化**  
读者需求多样化，要求资源建设更加精准化
- **资源形态多元化**  
数字资源、开放获取、预印本等新型资源形态激增
- **技术迭代加速化**  
技术更迭速度快，资源组织与管理需要与时俱进
- **意识形态风险复杂化**  
需要加强风险防控，确保资源内容安全

# 一、规范化建设的目标



## 文献资源建设的生命周期

- 文献资源建设规划 (馆藏发展政策)
- 文献资源采集 (采访、捐赠等)
- 文献资源组织 (编目、电子资源组织等)
- 文献资源揭示 (OPAC、导航等)
- 文献资源服务 (宣推、借阅、检索等)
- 文献资源评价 (分析与评估)

## 文献资源规范化建设目标

- 提升资源建设的**战略契合度与前瞻性**
- 提升资源配置的**科学性、精准性与效益性**
- 提升资源管理的**效率、质量与一致性**
- 提升资源服务的**可及性、便捷性与育人价值**
- 提升资源工作的**抗风险能力与可持续发展能力**

# 02

## 文献资源规范化建设 内涵特征



## 二、概念内涵



### 概念定义

“高校图书馆文献资源规范化建设”是指高校图书馆为系统提升馆藏质量与服务效能，依据科学的标准与规范，对文献资源的规划、采集、组织、揭示、服务与评价等全流程进行的标准化与制度化实践。其核心在于构建结构合理、特色鲜明、持续发展且高效利用的馆藏体系，以精准支撑高校的教学、科研与人才培养。

### 概念界定

#### 资源体系规范化

- 遵循学科发展规律与用户需求
- 制定明确的馆藏发展政策
- 系统规划各类资源比例结构

#### 业务流程规范化

- 依据国家标准或行业规范
- 实现资源采集、编目标准化
- 规范资源整合与长期保存

#### 服务与管理规范化

- 建立资源评估与共享协作
- 制定长期保存机制
- 提升资源可获知性与可利用性

## 二、内涵特征



### 系统性

强调从顶层设计  
到具体操作的全  
**链条协同**，注重  
资源体系的内在  
**逻辑性与完整性**



### 标准化驱动

以国内外通用规  
范为指导，确保  
资源建设的**科学**  
**性、互操作性与**  
**共享能力**



### 需求导向性

紧密对接高校学  
科建设与师生需  
求，动态调整资  
源结构，突出**学**  
**术支撑功能**



### 技术融合性

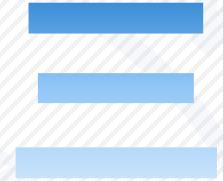
依托数字化技术  
与管理平台，实  
现资源描述、组  
织与服务的**精准**  
**化与智能化**



### 可持续发展

兼顾资源积累与  
更新机制，注重  
特色资源建设与  
长期保存，维护  
馆藏**生命力**

高校图书馆文献资源规范化建设是通过制度化、标准化的**管理手段**，构建优质、动态、高效的**文献保障体系**，其本质是推动图书馆从“资源收藏”向“知识服务”转型的核心基础工程。



# 文献资源规范化建设 战略意义



### 三、战略意义1：服务国家战略与教育强国建设的根本要求

《教育强国建设规划纲要（2024-2035年）》明确提出要建设高质量教育体系

高校图书馆：建设高质量的文献资源保障体系，支撑高水平、世界一流大学发展

规范化建设是落实这一顶层设计的可操作化路径

#### 保障前沿学科资源

##### 对接国家教育战略

- 建立规范的资源战略规划体系
- 确保经费优先投向关键领域突破、核心技术攻关的前沿学科与交叉学科资源建设

- 人工智能、量子信息、生物制造、深空深海等战略性领域
- 规范化的开放获取资源推进机制与特色数字资源建设

##### 助力科技自立自强

- 助力构建自主可控的学术交流体系与文化遗产数字化保存体系
- 服务国家文化数字化战略与科技自立自强战略

规范化建设通过制度化安排保障前沿资源采购，是图书馆规范对接国家战略的体现

### 三、战略意义2：支撑高校“双一流”建设与内涵式发展的核心保障

#### “双一流”建设的核心需求

##### 学科竞争力提升

文献资源的深度、精度、时效性  
对学科建设与人才培养至关重要

&

##### 创新人才培养

高质量文献资源是培养  
创新型人才的重要支撑

#### 规范化建设支撑机制

##### 动态需求感知

建立常态化学科资源  
保障分析报告制度



##### 精准评估分析

基于学术产出的  
资源影响力评价



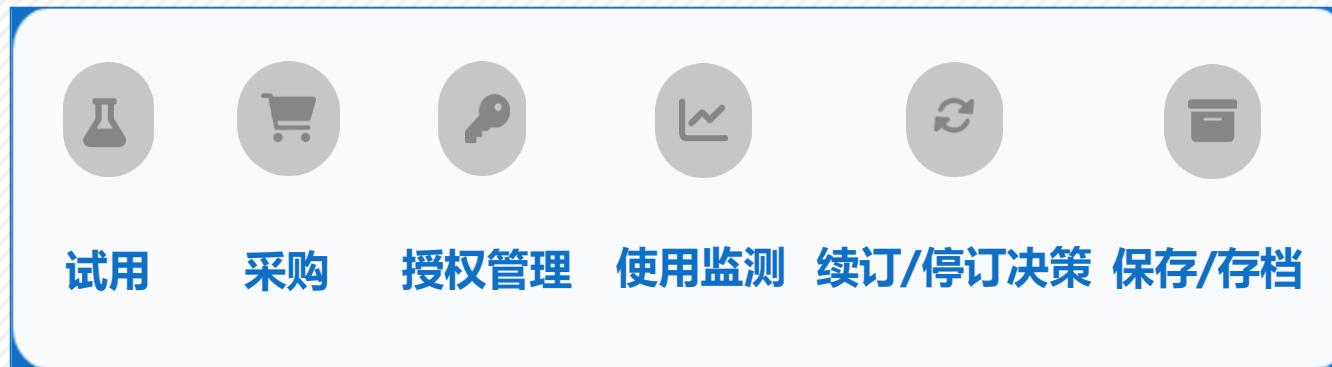
##### 资源优化配置

馆藏发展政策明确不同学  
科与层级资源的收藏原则  
与经费配比

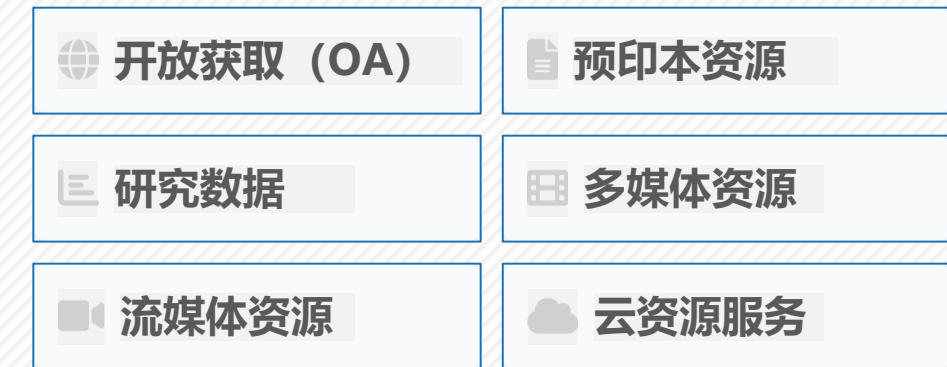
规范化建设从制度上保障重点学科、新兴交叉学科的资源优先权，为“双一流”建设提供坚实、精准的文献基石

### 三、战略意义3：应对技术变革与资源形态多元化的必然选择

#### 数字资源全生命周期管理规范



#### 新型资源形态挑战



资源采购模式从单一买断向订阅、按次付费、联盟采购、循证采购等多元化发展

- 建立统一的数字资源管理政策
- 标准化的元数据与知识组织框架
- 严格的资源生命周期管理流程
- 适应AI驱动的资源发现等新技术集成规范

- 避免资源重复购置、授权混乱、长期保存缺失等问题
- 提升数字资源的长期可获取性与学术价值延续性
- 从“资源采购者”向“资源管理者”与“知识组织者”角色升级的技术与管理基础

### 三、战略意义4：提升资源服务效能与用户满意度的关键路径

资源建设的终极价值在于被有效利用，规范化建设强调以用户需求为中心

#### 提升服务效能

##### 需求精准响应

通过建立规范的用户需求调研机制（如学科馆员制度、定期的资源需求征集、数据驱动的用户行为分析），将需求精准转化为采购决策

##### 资源发现优化

规范化的揭示与发现系统（如遵循国际标准的元数据、统一的发现层界面、智能化的检索推荐），降低用户获取资源门槛与时间成本

##### 资源推广服务

规范化的活动策划、服务推广与效果评估，能有效提升资源的可见度与用户利用资源的能力

##### 资源利用效率

规范化资源绩效评估，为采决决策提供依据，提升资源使用效益

### 三、战略意义5：防范风险与确保安全的重要屏障



#### 意识形态审核

- 规范化建设要求建立系统、严格的资源内容**审核机制**，制定明确的资源内容**审核标准**
- 在采购源头、入藏上架、数字化加工、宣传推广等各个环节嵌入意识形态**把关流程**

#### 廉政风险防控

- 制定公开透明的**采购管理办法与招投标实施细则**
- 明确不同额度、类型资源的**采购方式与审批流程**
- 建立供应商**准入、评价与退出机制**
- 采购、验收、付款**岗位分离**
- 规范**资产登记与账目管理**
- 主动接受**审计与师生监督**

#### 信息安全管理

- 严格遵守网络安全法律  
法规
- 提高数据安全意识，加强各**类数据管理**

# 四

## 文献资源规范化建设 内容框架



# 四、规范化建设的内容框架



## 制度体系规范化

- 制定馆藏发展政策、建立专项管理制度，确保与国家和学校政策对接

## 流程管理标准化

- 规范需求论证、采购实施、验收编目及服务推广等全生命周期管理

## 内容建设特色化

- 优化资源体系结构
- 建设特色资源体系
- 推进新型学术资源建设

## 技术应用智能化

- 规范系统平台建设
- 加强数据治理
- 推动智慧服务应用开发

## 风险防控体系化

- 完善意识形态审核流程
- 编制廉政风险防控手册
- 加强信息安全与隐私保护

## 评价反馈动态化

- 构建多维度绩效评价指标体系
- 建立常态化评估与调整机制

六大模块有机融合，形成完整规范体系

# 四、内容框架1：制度体系规范化：奠定顶层设计与行动准则

## 馆藏发展政策

- 明确图书馆使命与目标用户群体
- 规定收藏范围、深度与重点学科资源布局
- 确定各学科领域的收藏级别与资源载体优先顺序
- 制定捐赠、交换、数字化与剔旧政策
- 定期（每3-5年）复审修订，适应学校战略变化

- 紧密对接学校发展战略与总体规划
- 需与教学改革、科研创新布局等具体政策紧密协同

## 专项管理制度汇编

- 《文献资源采购管理办法》
- 《特色资源建设与管理规范》
- 《数字资源建设与管理办法》
- 《文献捐赠管理办法》
- 《文献组织与揭示管理办法》 .....

## 政策对接

- 确保与国家采购法、知识产权法、网络安全法保持一致
- 符合学校财务与资产管理制度

## 四、内容框架2：流程管理标准化，实现全生命周期精细管理

### 全生命周期管理流程



#### 需求论证与采购决策流程

- **学科需求提出** (院系/师生)
- **资源调研与评估** (学科馆员/采访馆员)
- **采购方案论证** (资源建设委员会/专家)
- **审批决策** (馆领导/党政联席会议)

#### 采购实施标准化操作流程

- **采购方式规范**: 明确公开招标、竞争性谈判、单一来源采购等适用情形与操作细则
- **合同管理规范**: 制定标准合同模板, 明确授权范围、访问方式、长期保存权利、数据提供要求、续订条款等
- **验收与编目加工**: 制订详细的纸电资源验收标准, 规范编目规则, 实现编目数据的高质量与一致性, 为资源共享奠定基础。

# 四、内容框架3：内容建设特色化与结构化，构筑核心竞争力



## 特色资源建设

- 优势学科资源：针对本校特色学科领域建立专业资源库
- 地方文化资源：收集与保存地方文化遗产与地方文献
- 校史档案资源：系统整理与数字化学校历史资料
- 专家学者手稿：收集专家学者研究成果与珍贵手稿

制定专门的收集、整理、数字化、元数据标引、知识组织与发布标准

## 资源体系结构优化

- 明确各梯队资源的经费投入比例与保障目标
- 制定差异化的资源更新策略与优先级
- 建立动态评估与调整机制，实现资源结构优化

核心资源  
学科覆盖率

重要资源  
重点学科与新兴交叉学科

一般资源  
基础学科与通识教育

## 开放科学资源建设

- 机构知识库 (IR) 存缴政策：建立完善的学术成果存储机制
- 数据管理计划 (DMP) 支持规范：指导研究数据管理与开放
- OA期刊与专著采购指南：支持开放获取出版模式
- 预印本平台推介流程：促进学术成果早期共享与交流

## 四、内容框架4：技术应用智能化与标准化，驱动智慧化转型



## 四、内容框架5：风险防控体系化，筑牢安全发展底线



### 意识形态审核流程规范

- 建立分级分类、责任到人的内容审核流程，实施多级审核责任制
- 对引进数据库进行政治与学术风险的整体评估
- 在采购源头、入藏上架、数字化加工等环节嵌入审核流程

？ 确保馆藏资源政治安全与文化导向正确

### 廉政风险防控规范

- 识别采购、验收、付款、供应商管理等环节的风险点，完善内控制度
- 明确不同额度、类型资源的采购方式与论证审批流程
- 建立供应商准入、评价与退出机制
- 实行采购、验收、付款岗位分离，规范资产登记与账目管理

？ 制度化、流程化的约束，保护馆员，提升经费使用效益

### 信息安全与隐私保护规范

- 严格遵守网络安全法律法规
- 制定数字资源访问控制与读者隐私数据保护规定
- 审查数据库商数据使用协议，明确数据使用范围与安全责任
- 在各类资源与服务的采购合同中，明确相关条款与约定

？ 信息安全是图书馆数据资产与用户权益的重要保障

## 四、内容框架6：评价反馈动态化，建立持续改进闭环



### 构建多维度、可量化的资源建设评价体系



- 经费执行率
- 资源保障率  
(总量、核心、学科匹配)

投入维度



- 采购流程合规情况
- 资源质量情况  
(经典、专业、权威)

过程维度



- 资源利用率
- 用户满意度
- 科研产出支撑度分析

产出与影响维度

### 常态化评估与调整机制

- 建立年度资源评估报告制度
- 将评价结果与下一年度采购预算、资源续订决策、工作绩效直接挂钩
- 形成“规划-执行-评估-优化”的评价反馈闭环管理

# 05

## 文献资源规范化建设 核心举措



# 五、核心举措：需求导向的精准化建设



## 强化学科需求感知网络

- 深化学科馆员制度、教授顾问制度，搭建“桥梁”
- 采访馆员与学科馆员定期开展学科资源分析，向院系及专家汇报学科资源建设情况与经费投入
- 听取院系及专家的前瞻性资源需求

## 运用数据驱动采购决策

- 整合图书馆管理系统数据、资源使用统计、引文分析数据、学术成果数据等
- 构建资源使用画像与需求预测模型
- 根据数据优化采购策略，经费精准投入

## 强化战略性资源规划

- 设立重点特色资源、前沿与交叉学科资源专项
- 主动跟踪世界科技前沿、国家发展战略、高校重点学科、实验室
- 系统规划相关资源的引进与建设，从“被动响应”转为“主动布局”

# 五、核心举措：技术赋能的智慧化升级



## 推动资源管理平台一体化

- 引进新一代图书馆服务平台
- 实现纸质、电子、特色资源的一体化管理
- 提供"纸电一体"的发现体验
- 打破信息孤岛，实现资源整合与共享

## 探索AI应用场景

- 应用AI技术于智能采编、元数据增强
- 学术资源知识图谱构建、个性化资源推荐系统、基于AI的智能问答咨询等场景
- 提升工作效率、增强用户体验

## 加强数据治理与创新应用

- 建立统一的数据标准与管理规范
- 构建数据中台，打通各业务系统数据
- 为精细化管理与决策支持提供数据支撑
- 探索各类数据的创新应用

技术赋能是图书馆从"资源仓库"向"智慧知识中枢"转型的关键路径

# 五、核心举措：文化传承的育人价值凸显



## 严格意识形态阵地管理

- 建立数据库内容整体评估与动态监测机制
- 落实多级审核流程，确保政治安全
- 建立意识形态风险评估与应对机制

把好资源入口关

## 系统化推进阅读推广

- 制定经典阅读书目推荐规范与标准
- 结合校史、学科史、地域文化特色
- 打造系列化、品牌化阅读推广活动

使文化阅读成为思想政治教育生动载体

## 创新信息素养教育体系

- 构建涵盖数字素养、数据素养、AI素养的教育体系
- 将信息素养教育嵌入专业课程（嵌入式教学）
- 培养学生的批判性思维与创新能力

培养学生数字时代终身学习能力

# 五、核心举措：协同机制的开放生态构建



深化校内协同

- 与教务处、科研院、研究生院等部门建立常态化沟通协作机制
- 共同规划教学参考资源、科研数据管理、机构知识库建设等工作
- 打破部门壁垒，实现资源建设与教学科研的深度融合



积极参与联盟共建

- 在CALIS、CASHL及区域联盟框架下，积极参与资源联合采购
- 推进共建共享、特色数据库协作开发，以联盟力量应对经费压力
- 提升整体资源保障能力，实现资源优势互补



探索社会力量参与

- 规范社会捐赠流程，拓宽文献资源与资金来源
- 探索与企业、基金会合作开展特色资源数字化项目
- 引入新型服务模式试点，创新资源建设与服务方式



**协同价值：**通过多元协同机制构建，形成资源建设合力，实现优势互补、资源共享、效率提升，最终构建开放共治的文献资源建设生态体系

# 06

## 文献资源规范化建设 实践案例



# 制度体系规范化实践

## 北京师范大学图书馆 采访制度汇编

资源建设部  
2025年12月

1. 北京师范大学图书馆文献资源采购实施办法（待修改）	2
2. 北京师范大学图书馆馆藏管理办法（试行）（待修改）	7
3. 北京师范大学图书馆编目管理规定（试行）	12
4. 北京师范大学图书馆馆藏资源处置办法（试行）	17
5. 北京师范大学图书馆馆藏境外出版物管理规定（试行）	19
6. 北京师范大学图书馆馆藏受捐赠文献管理规定（试行）	22
7. 北京师范大学图书馆馆藏学位论文管理与服务办法（待修改）	26
8. 北京师范大学图书馆馆藏学术论文管理与服务原则（待修改）	28
9. 北京师范大学图书馆文献数据源采购廉政风险防控工作规定	30
10. 北京师范大学图书馆文献资源购置经费使用规定	38
11. 北京师范大学资源采访工作章程规定	41
12. 图书馆电子资源试用工作规范	45
13. 图书馆电子资源订购工作规范	47
14. 图书馆电子资源验收工作规范	54
15. 图书馆电子资源加工工作规范	57
16. 图书馆统计分析工作规程规定	63
17. 图书馆接收文献捐赠工作规范	69
18. 北京师范大学图书馆馆藏教材与课桌管理办法	74
19. 图书馆对外出版物管理制度（资源建设部内部操作规程）	76
20. 图书馆采编工作规范	80

## 北京师范大学图书馆 资源组织与典藏 工作规范汇编

资源建设部  
2025年11月

1. 纸质资源	4
1.1 中文编目	4
1.1.1 中文普通图书编目工作规程	4
1.1.2 中文合订本图书编目质量控制工作规程	7
1.1.3 港台图书编目质量控制工作规程	14
1.1.4 民国时期图书编目工作规程	29
1.1.5 民国图书编目工作规程	39
1.1.6 境外民国图书编目著录格式要求	40
1.1.7 清代民国时期基础教育教材工作规程要求	48
1.1.8 测绘制图资料编目要求与技术要求	53
1.1.9 中文印刷型声像资料编目要求与技术要求	57
1.1.10 中文印刷型乐谱编目要求与技术要求	59
1.1.11 中文继续出版物编目规程	67
1.2 日文编目	198
1.2.1 日文普通图书编目工作规程	198
1.2.2 日文图书资源编工作规程及其它要求	202
1.3 韩文编目	206
1.3.1 韩文普通图书编目规程	206
1.3.2 韩文图书编目工作中文书名字段的有关规定	209
1.3.3 韩文期刊编目规程	211
1.3.4 韩文乐谱的著录规则及技术要求	214
1.3.5 韩文会议记录及声像片编目工作规程	217
1.3.6 韩文文献编目工作规程	220
1.4 俄文编目	229
1.4.1 俄文图书编目规程	229
2. 随书光盘	234
2.1 随书光盘编目工作规程及规范	234
3. 电子资源	236
3.1 中文电子图书编目工作规程	236
3.2 西文电子图书编目工作规程	244
3.3 数据库资源采集与操作规范	255
3.4 电子资源编工作规范	263

## 文献资源采访制度 与工作规范汇编

- 1.图书馆文献资源建设原则
- 2.图书馆文献资源采购实施办法
- 3.图书馆文献资源建设顾问工作组实施办法
- 4.图书馆预算管理办法
- 5.图书馆合同管理办法
- 6.图书馆文献资源购置经费使用规定
- 7.图书馆电子资源采访工作管理规定
- 8.图书馆电子资源试用工作规范
- 9.图书馆电子资源订购工作规范
- 10.图书馆电子资源验收工作规范
- 11.图书馆电子资源揭示工作规范
- 12.图书馆电子资源统计分析指标规范
- 13.图书馆境外相关出版物管理办法
- 14.图书馆境外相关出版物管理操作规范
- 15.北京师范大学图书馆接受捐赠文献管理办法
- 16.图书馆接收文献捐赠工作规范
- 17.图书馆学位论文管理与服务办法
- 18.图书馆学位论文管理与服务细则
- 19.图书馆教材收集与管理办法
- 20.图书馆文献资源采购廉政风险防范工作规范
- 21.图书馆书展管理工作规范

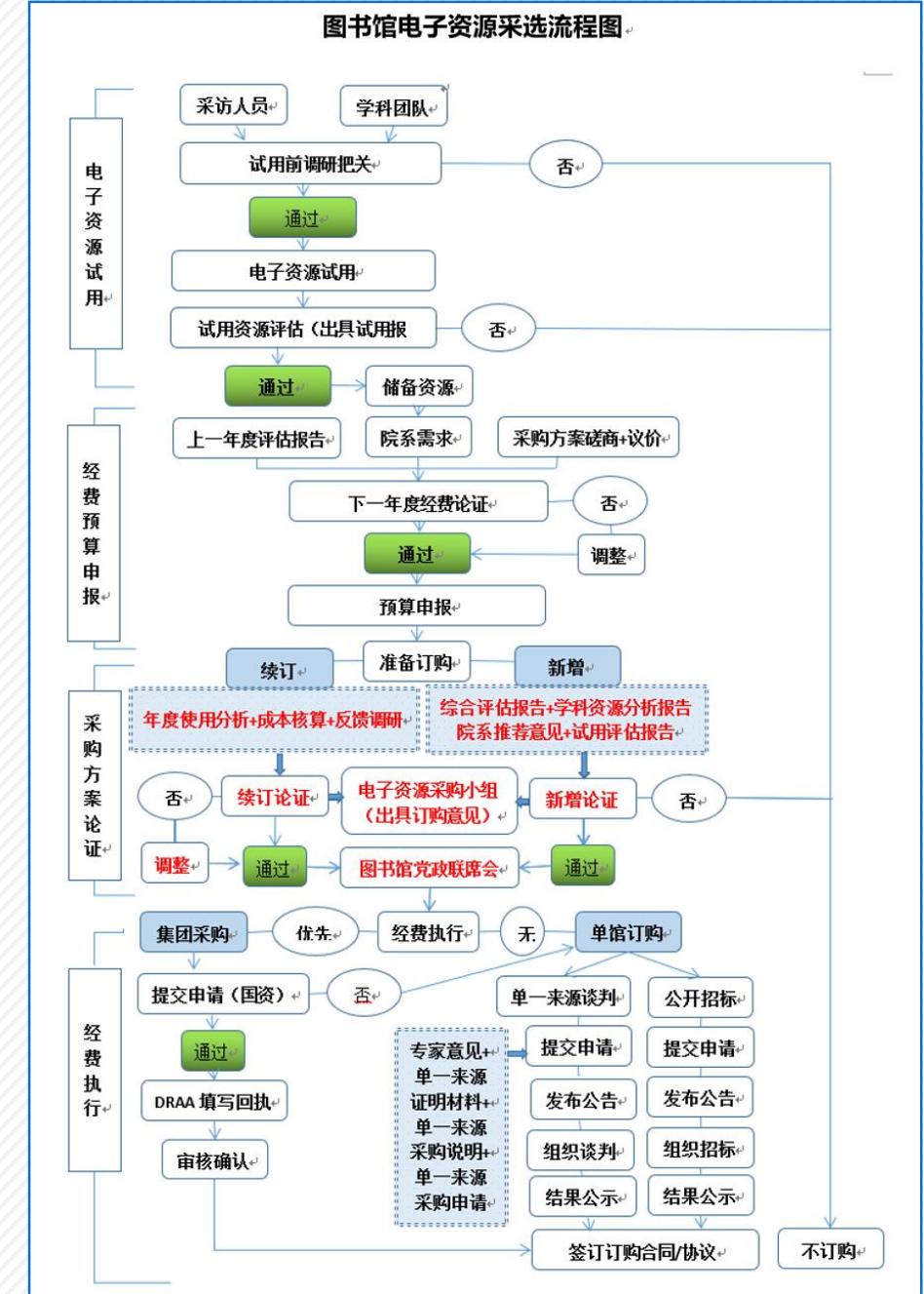
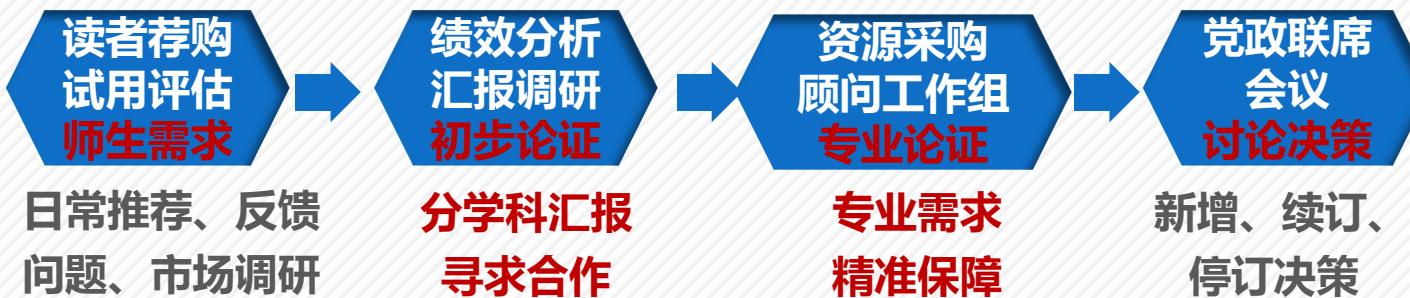
## 文献资源组织与典 藏工作规范汇编

- 1.中文普通图书编目工作规范
- 2.中文普通图书编目质控工作规范
- 3.港台图书书目记录著录格式要求
- 4.民国图书编目加工规范
- 5.清末民国时期基础教育教材工作规范要点
- 6.中文印刷型复制图片著录规则及字段要求
- 7.中文印刷型乐谱著录所用字段及使用说明
- 8.中文连续出版物编目规则
- 9.日文十进回溯书目记录的著录格式要求
- 10.西文编目系列工作规范
- 11.西文期刊编目字段
- 12.西文乐谱的著录规则及字段要求
- 13.回溯西文旧书目录卡片基本操作流程
- 14.缩微文献编目加工规范
- 15.俄文编目系列工作规范
- 16.随书光盘工作流程及规范
- 17.中文电子图书编目工作一般规则
- 18.西文电子图书编目工作一般规则
- 19.数据库著录原则和操作规范
- 20.图书馆藏分配规范

# 流程管理标准化实践



## 电子资源采购论证流程







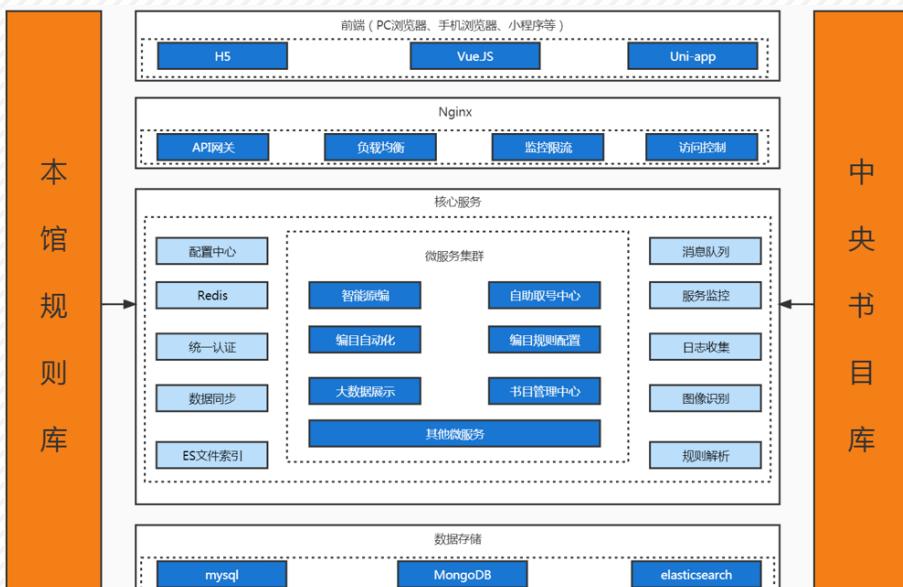
- **智能推荐选书**: 支持按学科、主题、出版社、基金项目、语种等维度进行个性化选书。基于图书内容、出版信息、学科分类与历史馆藏数据，评估图书与本校重点学科方向的契合度，实现高相关性推荐采选
- **多源书目信息聚合**: 支持从多渠道（出版社、馆配商、平台、图书馆联盟等）获取书目信息，合并书目数据，优化选书范围与信息完整度
- **人机协同选书**: 支持采访人员对推荐结果进行筛选、标注与反馈，增强人工判断的效率与可靠性
- 此外，还具有联盟馆荐购共享、智能分类主题识别、批次画像与结构分析等功能

### 常用服务

一键智采	书商书目	读者荐购	自主荐购	电子书荐购	图书订单	智采规则管理	发订参数设置
闪借查询	闪借审核	专题书单	临时书单查重	新书通报	验收管理	自动编目	AI助手
推荐书单	我的书单						



- **自动套录**: 基于Z39.50协议实现多源数据**聚合套录**, 采用**字段级匹配算法**, 进行**数据去重**, 并支持**CNMARC与USMARC等格式转换**
- **复合特征查重**: 馆藏查重, 对书的一致性、相似性、相关性进行综合考量, **自动跟号**
- **AI辅助MARC审校**: 通过训练AI模型, 让其理解主流MARC著录规范的标准, **快速找出MARC中必备字段缺失、关联字段缺失等常规错误**, 并进行补充和修改
- **建立自动编目规则库**: 根据编目规则建立规则模型, 根据本馆个性化的规则, 对书目记录进行**新增、修改、删除、关联生成**, **自动生成索书号并分配馆藏地**



技术选型



操作界面



### 文献意识形态相关制度与规范

- 《北京师范大学图书馆境外相关出版物管理办法（试行）》
- 《北京师范大学图书馆文献资源采购实施办法》
- 《北京师范大学图书馆接收捐赠文献管理办法》
- 《宗教类出版物管理办法》《图书馆接收文献捐赠工作规范》
- 《图书馆境外相关出版物管理工作规范》《图书馆采访新书书展管理工作规范》

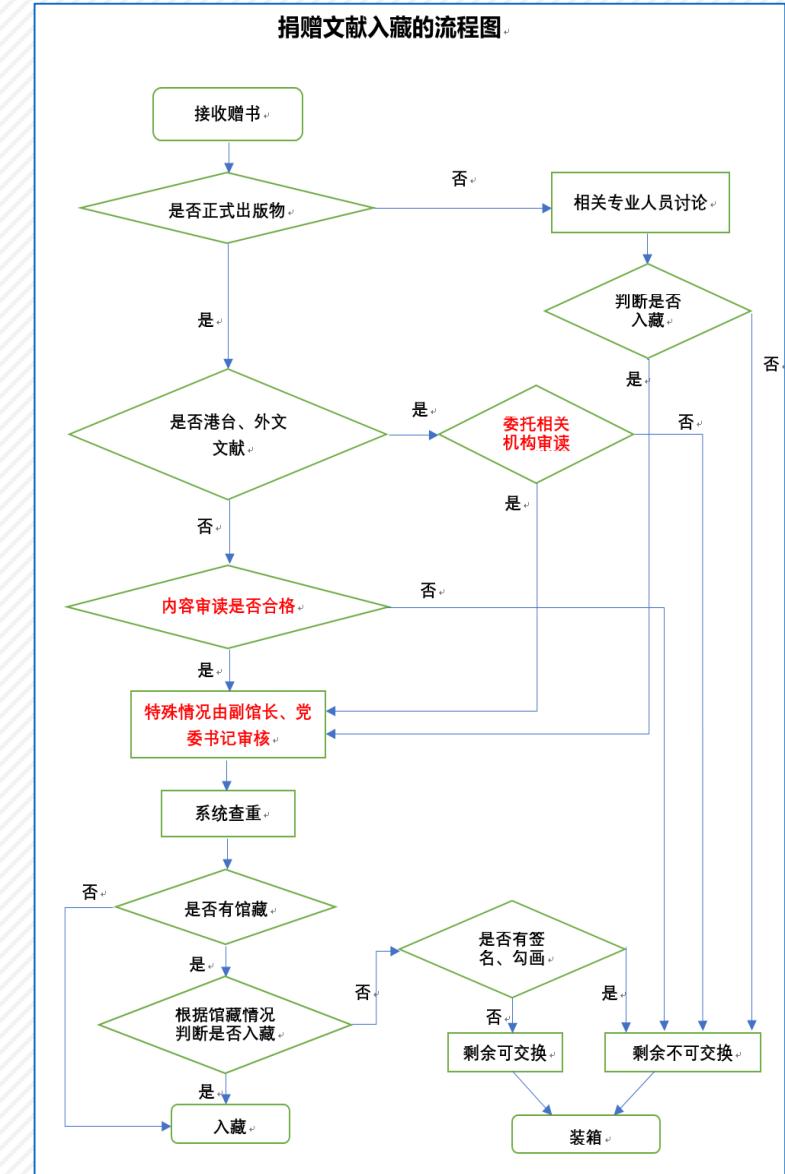
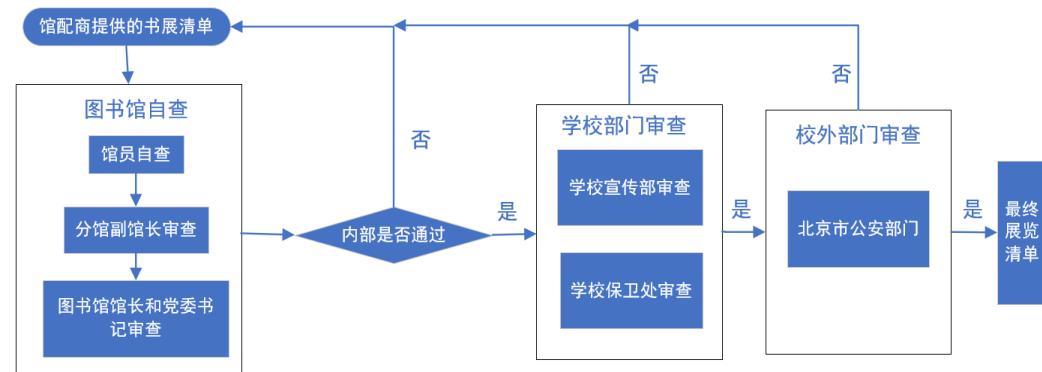
### 拟采购文献审核（二级审核）

- 采访馆员——主馆副馆长-----（党委书记/院系专家）

### 馆藏文献复核

- 对馆藏民族、宗教类文献定期、分批进行核查

### 书展文献审核





## 加强电子资源使用效益分析

### 常态化资源绩效评估

- 试用库使用分析、已购库绩效分析，资源量、保障率、核心率、下载量、成本、引用情况

### 加强学科文献保障分析

- 全面振兴理学学科、强化人文学科优势、增强社会科学影响、补足工科空白、大力发展战略新兴交叉学科

### 加大需求调研分析

- 向院系及专家汇报学科资源与经费投入情况
- 优先综合性数据库、推动专业数据库的共建共享

### 深化纸电书刊分析

- 纸电重复情况、电子刊滞后期、文献传递数据分析

建设成效



## 动态调整电子资源引进策略

### 升级或新增数据库

- 升级文献库，大幅增加文献量，如JSTOR、ASU、BSU、万方；新增权威社电子书与电子期刊库，如Nature、科学文库.....

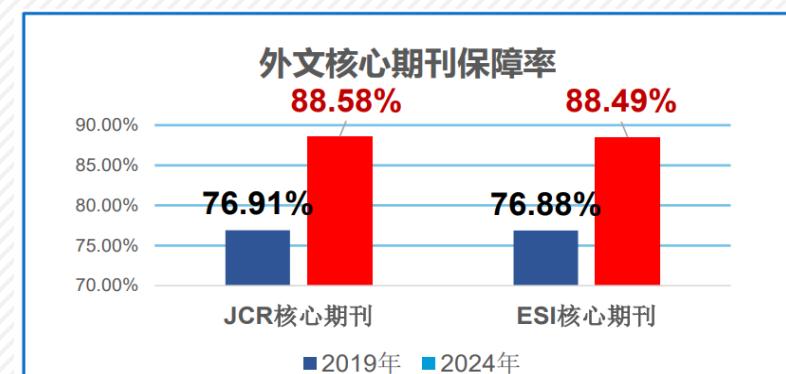
### 停订数据库

- 利用率低、使用成本高、可网络公开获取、内容重复率高、集成商电子图书、内容过时库等.....

### 按需引进数据库

- 教育教学能力数据库、就业与考研考公指导数据库、专业数据库（如经管类事实数据库、一带一路研究相关数据库）.....

**纸电书刊协调：**削减纸本刊、图书复本；按需采购单本电子书；补藏获奖、重点出版社、学科高被引等学术电子书；港台电子书等



# 结论与展望





## 规范化建设的战略价值

## 未来发展方向

### 高质量发展基石

- 通过规范化建设，高校图书馆能够从根本上提升文献资源建设的质量、效率与价值
- 从“经验驱动”向“标准驱动”、从“规模增长”向“质量内涵”转型

### “双一流”建设保障

- 通过规范化建设，为高水平学科发展与科研创新提供精准、可靠的学术资源保障
- 通过规范化的知识服务，有力支撑拔尖创新人才培养与学术生态优化

### 教育强国建设支撑

- 通过规范化建设，构建优质、动态、高效的文献保障体系，为教育强国建设贡献力量

### 技术深度融合

- 持续探索适应生成式AI、元宇宙等新技术的资源组织与服务规范

### 用户中心转型

- 进一步深化以用户为中心的个人化知识环境构建标准，提供更加精准、智能的知识服务。

### 开放生态构建

- 在全球开放科学进程中积极发声，参与相关国际标准与规则的制定，提升全球影响力

### 价值重塑

- 彻底超越传统“资源仓库”的定位，真正转型为支撑教育强国建设的“智慧知识中枢”与“学术创新引擎”



## 政策文件

- [1] 教育强国建设规划纲要 (2024-2035年) [Z]. 2025
- [2] 中国共产党第二十届中央委员会第四次全体会议公报 [Z]. 2025
- [3] 中共中央关于制定国民经济和社会发展第十四个五年规划的建议 [Z]. 2025
- [4] 北京师范大学图书馆. "十五五"发展规划纲要 (内部资料) [Z]. 2025

## 期刊论文

- [1] 吴建中, 程焕文, 夏立新, 等. 新形势新目标新动能: 图书馆"十五五"规划纵横谈[J]. 图书馆杂志, 2025, 44(5): 4-19.
- [2] 王锰, 钱婧, 孙红蕾, 等. 国外一流高校图书馆文献信息资源建设趋势[J]. 图书馆论坛, 2023, 43(4): 139-149.
- [3] 肖海清, 黄璐宁, 谢明, 等. 迈向高质量发展: 高校图书馆"十五五"规划的关键锚点与升维逻辑[J]. 图书馆论坛, 2025, 45(9): 1-12.
- [4] 蔡迎春, 周琼, 牛俊岚. 高校图书馆"十五五"规划: 核心要素和发展路径[J]. 图书馆杂志, 2025, 44(10): 41-49.
- [5] 刘凡儒, 张承伟, 杨海芳. 研究型大学馆藏文献资源结构指标模型的构建[J]. 图书馆杂志, 2011, 30(10): 58-62.
- [6] 丁兰兰. 论高校图书馆采访工作规范化[J]. 高校图书馆工作, 2009, 29(3): 28-30.
- [7] [IFLA]. IFLA Trend Report 2024[R/OL]. (2024).

感谢

THANK YOU

2025.12.17